

**Noteikumi tirdzniecības vietu nodrošināšanai
pasākumā „Jaunā 2017. gada sagaidīšanas svinības”
2016. gada 31. decembrī
Rīgā, 11. novembra krastmalā**

1. Tirdzniecības vispārīgie noteikumi

1. Tirdzniecības organizators ir Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta Rīgas pašvaldības kultūras iestāžu apvienība (turpmāk – Tirdzniecības organizators).

2. Tirdzniecības vietas izvietotas pasākuma „Jaunā 2017. gada sagaidīšanas svinības” (turpmāk – Pasākums) norises vietā Rīgā, 11. novembra krastmalā atbilstoši tirdzniecības vietu plānam. Tirdzniecības vietām tiks piešķirti kārtas numuri.

3. Tirdzniecības vieta šī nolikuma izpratnē ir viena **5 x 5 m** telts, kas aprīkota ar elektrības pieslēgumu un kurā norit tirdzniecība ar pārtikas precēm (siltie ēdieni, uzkodas, konditorejas izstrādājumi - pīrādziņi, smalkmaizītes, cepumi, piparkūkas un dzērieni) un nepārtikas precēm (suvenīri, amatniecības izstrādājumi) atbilstoši nolikumam. Pasākuma teritorijā tiek izvietoti galdi apmeklētāju ērtībām.

4. Kopā paredzētas 15 (piecpadsmit) tirdzniecības vietas, kas izvietotas 15 teltīs. Vienā teltī - viena tirdzniecības vieta, kura aizņem 2/3 (divas trešdaļas) telts platības, 1/3 (vienu trešdaļu) paredzot apmeklētāju ienākšanai. Par prioritāru tiek noteikts pārtikas preču sortiments, kuram papildus tirgotājs šajā pašā tirdzniecības vietā var piedāvāt arī gadalaikam un gadumijas tematikai atbilstošus suvenīrus un amatniecības izstrādājumus.

5. Tirdzniecības dalībniekiem ir aizliegts tirdzniecības vietās izvietot reklāmas un mārketinga materiālus.

6. Pasākuma tirdzniecības vietu iekārtošanas laiks tiek noteikts 2016. gada 31. decembrī no plkst.17.00 līdz plkst.21.00; tirdzniecības vietu demontāžas laiks tiek noteikts 2017. gada 1. janvārī no plkst.03.00 līdz plkst.05.00; tirdzniecības laiks tiek noteikts no 2016. gada 31. decembra plkst.21.00 līdz 2017. gada 1. janvāra plkst.03.00.

Tirdzniecības laikā papildu produkcijas piegāde ar autotransportu ir aizliegta.

2. Pieteikumu iesniegšanas un atlases kārtība

7. Pieteikumi tirdzniecībai iesniedzami **tikai elektroniski**, nosūtot parakstītu un ieskanētu dokumentu komplektu uz e – pasta adresi: avesol@riga.lv no 2016. gada 7. decembra plkst.10.00 līdz 2016. gada 13. decembra plkst.12.00 (tālrunis uzziņām: 67181059).

8. Pirms vai pēc noteiktā termiņa un/vai uz citu e-pasta adresi iesūtīti tirdzniecības pretendenti pieteikumi netiks reģistrēti un izskatīti.

9. Tirdzniecības pretendents jāiesniedz:

9.1. pieteikums tirdzniecībai (pielikums);

9.2. speciālās atļaujas (licences) un to pielikumu apliecinātas kopijas, ja tirdzniecības vietā paredzēts tirgot alkoholiskos dzērienus;

9.3. paredzētā tirdzniecības sortimenta saraksts un cenas (iesniegtajam sortimenta sarakstam jāatbilst realizācijai, izmaiņas iespējamas tikai iepriekš rakstiski saskaņojot ar Tirdzniecības organizatoru). Silto ēdienu piedāvājumā jānorāda porciju sastāvs un svars;

9.4. tirdzniecības vietas iekārtojuma apraksts – tehniskā aprīkojuma precīzs uzskaitījums ar parametriem, vizuālā noformējuma apraksts;

9.5. iepriekšējās izbraukuma tirdzniecības darba pieredzes apraksts – pēdējo divu gadu pasākumu uzskaitījums pēc paša izvēles;

9.6. pilnvara, ja dokumentus paraksta pilnvarota persona.

10. Pieteikumam pievienotajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

11. Izskatīti tiek tikai tie pieteikumi, kuriem pievienoti visi 9.punktā norādītie dokumenti.

12. Ja tirdzniecības pretendentu iesniegto pieteikumu skaits ir sasniedzis vai pārsniedz Pasākumā paredzēto tirdzniecības vietu skaitu, kas noteikts šo noteikumu 4. punktā:

12.1. Tirdzniecības organizatoram ir tiesības izvēlēties tirdzniecības dalībniekus pēc saviem ieskatiem, izvērtējot piedāvātās produkcijas atbilstību pasākuma norises laikam un vietai (siltie, latviešu virtuves tradīcijām gadumijā atbilstoši ēdieni, uzkodas, karstie dzērieni, piparkūkas);

12.2. Tirdzniecības organizatoram ir tiesības atteikt dalību pasākumā nepārtikas preču (tematiski suvenīri, amatniecības izstrādājumi u.tml.) tirdzniecības pieteikumu iesniedzējiem, ja visas paredzētās tirdzniecības vietas ir nodrošinātas ar pārtikas preču sortimentu.

13. Tirdzniecības organizators veic tirdzniecības dalībnieku atlasī atbilstoši sekojošiem kritērijiem. Maksimālais punktu skaits – 50 punkti:

Tirdzniecības pretendenta piedāvāto cenu pieejamība un atbilstība dažādām mērķauditorijām.	Iespējamais punktu skaits: 0 – 15
Piedāvātā sortimenta atbilstība nolikuma prasībām un daudzveidība	Iespējamais punktu skaits: 0 – 10
Tirdzniecības pretendenta pieredze darbā izbraukuma tirdzniecībā	Iespējamais punktu skaits: 0 – 5
Tirdzniecības pretendenta uzticamība	Iespējamais punktu skaits: 0 – 10
Tirdzniecības vietas noformējums	Iespējamais punktu skaits: 0 – 10

14. Tirdzniecības pretendenti par dalības apstiprināšanu Pasākumā tiek informēti elektroniski uz anketā norādīto e-pasta adresi līdz 2016. gada 14. decembrim plkst.17.00.

3. Apmaksas, līguma slēgšanas un vietas izvēles kārtība

15. Tirdzniecības dalībniekam, kurš no Tirdzniecības organizatora ir saņēmis apstiprinājumu dalībai Pasākumā, ir pienākums samaksāt dalības maksu par viņam nodrošināto tirdzniecības vietu/vietām. Dalības maksa par vienu tirdzniecības vietu ir EUR 205,70 (divi simti pieci *euro*, 70 centi), t.sk. pievienotās vērtības nodoklis 21 %.

Maksājums jāveic saskaņā ar Tirdzniecības organizatora izrakstīto rēķinu ne vēlāk kā līdz 2016. gada 16. decembrim plkst.17.00, tā nodrošinot maksājuma saņemšanu

Tirdzniecības organizatora norādītajā kontā līdz 2016. gada 19. decembrim. Ierodoties noslēgt līgumu, tirdzniecības dalībniekam jāuzrāda bankas apstiprināts maksājuma uzdevums.

16. Līgumi ar tirdzniecības dalībniekiem tiek noslēgti līdz 2016. gada 21. decembrim.

17. Ja 15. punktā noteiktais maksājums līdz norādītajam termiņam nav samaksāts un nav uzrādīts bankas apstiprināts maksājuma uzdevums, tirdzniecības dalībnieka dalība Pasākumā tiek anulēta un tirdzniecības organizatoram ir tiesības aicināt piedalīties Pasākumā tirdzniecības pretendentu ar nākamo apstiprināto augstāko punktu skaitu.

18. Tirdzniecībai apstiprinātie Tirdzniecības dalībnieki, ierodoties parakstīt līgumu, izvēlas savu tirdzniecības vietu vai vietas pēc plāna, saskaņojot to ar Tirdzniecības organizatoru. Prioritāri tirdzniecības vietu izvēlas tas dalībnieks, kurš atlasē ieguvis lielāko punktu skaitu, pārējie, secīgi dilstošā punktu secībā.

19. Ja tirdzniecības dalībnieks atsakās no pieejamās tirdzniecības vietas, tas tirdzniecībā nepiedalās un tā vietā tiek aicināts secīgi nākamais apstiprinātais augstāko punktu skaitu ieguvušais tirdzniecības dalībnieks.

20. Viens tirdzniecības dalībnieks var pieteikties nodrošināt ne vairāk kā 2 (divas) tirdzniecības vietas.

21. Tirdzniecības organizatora nolēmumi attiecībā uz tirdzniecības vietu izkārtojumu ir galīgi un nav apstrīdami.

4. Tirdzniecības organizēšana

4.1. Tirdzniecības organizatora pienākumi

22. Tirdzniecības organizators nodrošina tirdzniecības vietu - 5 x 5 m telti tirdzniecības dalībniekam Pasākuma norises teritorijā ar iespēju daļu pārtikas produkcijas sagatavot ārpus telts, norobežojot to no Pasākuma apmeklētājiem. Tirdzniecības organizators veic telšu transportēšanu un montāžu, atbilstoši Pasākuma norises teritorijas plānam, kā arī telšu ārējo noformēšanu.

23. Tirdzniecības organizators nodrošina Pasākuma kultūras programmu un Pasākuma servisu (apsardze, sanitārtehniskie mezgli, neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādes dežūra u.tml.).

24. Tirdzniecības organizators nodrošina atkritumu konteineru izvietojumu Pasākuma teritorijā un kopējās teritorijas uzkopšanu Pasākuma laikā un pēc Pasākuma.

25. Tirdzniecības organizators nodrošina elektrības padevi tirdzniecības vietām ar nosacījumu, ka jauda katrā tirdzniecības vietā nepārsniedz 5 kW.

26. Ja nepieciešama papildus elektrības padeve, tirdzniecības dalībniekam jāsedz papildus elektrības pieslēguma izmaksas, par to iepriekš vienojoties ar Tirdzniecības organizatoru.

27. Tirdzniecības organizators nodrošina tirdzniecības dalībnieku ar teritorijas transporta caurlaidēm preču un/vai tirdzniecības iekārtu piegādei Pasākuma uzbūves un demontāžas laikā un autostāvvietu 2 (divām) vieglajām automašīnām vai 2 (diviem) mikroautobusiem vai kravas furgonam Pasākuma laikā teritorijā zem Vanšu tilta.

28. Tirdzniecības organizators nodrošina galdus Pasākuma apmeklētājiem.

29. Tirdzniecības organizators nodrošina vienota dizaina cenu zīmes.

4. 2. Tirdzniecības dalībnieku pienākumi

30. Tirdzniecības vietu iekšējam iekārtojumam jābūt noformētam atbilstoši Pasākuma tematikai ar gadumijas svinībām raksturīgiem rotājumiem. Atbilstoši jānoformē arī tirdzniecības lete un papildaprīkojums - ledusskapji, ēdiena gatavošanas iekārtas.

31. Tirdzniecības dalībnieka pienākums ir nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu savā tirdzniecības vietā, no savai tirdzniecības vietai piešķirtajiem galdiem un teritorijas pie galdiem (ko norādījis Tirdzniecības organizators) Pasākuma norises laikā, kā arī pēc Pasākuma beigām. Galdus Tirdzniecības organizators norāda tirdzniecības dalībnieka ierašanās brīdī Pasākuma norises dienā. Pie katras sabiedriskās ēdināšanas tirdzniecības vietas tiks izvietoti 4 (četri) apmeklētāju galdi (1 (viens) no tiem telts iekšpusē), kuriem tiks piešķirti tādi paši kārtas numuri kā attiecīgajai tirdzniecības vietai, pie kuras tie tiks izvietoti. Tirdzniecības dalībniekam aizliegts galdus patvaļīgi pārnest vai pārvietot.

32. Tirdzniecības dalībnieks savu tirdzniecības vietu iekārto ar saviem resursiem. Katram tirdzniecības dalībniekam jānodrošina pašiem savi pagarinātāji (~ 25 m) elektrības padevei, kā arī pašiem jānodrošina tirdzniecības vietas iekšējais telts apgaismojums.

33. Tirdzniecības sortimentā jāiekļauj gadumijas svinībām raksturīgi ēdieni un tematiski, gadumijai atbilstoši amatniecības darinājumi.

34. Saskaņā ar Rīgas domes saistošajiem noteikumiem Nr.112 „Par alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecības īpašu kārtību izbraukuma tirdzniecībā sabiedrisko pasākumu norises vietās Rīgā”:

34.1. pasākuma tirdzniecības vietās aizliegts pārdot stipros alkoholiskos dzērienus, kuros spirta daudzums pārsniedz 15 tilpumprocentus;

34.2. aizliegts tirgot dzērienus stikla vai citā plīstošā iepakojumā.

35. Tirdzniecības dalībniekam jāievēro sekojoši drošības noteikumi:

35.1. aizliegts gatavot ēdienu Pasākuma apmeklētājiem pieejamās vietās;

35.2. aizliegts iekļaut preču sortimentā un tirgot jebkāda veida pirotehniku;

35.3. atļauts lietot tikai vienreizējās lietošanas traukus un ēšanas piederumus;

35.4. dzērienus atļauts tirgot tikai izlejama veidā, plastmasas vai papīra glāzēs;

35.5. tirdzniecības vieta jāiekārto atbilstoši ugunsdrošības noteikumiem un tirdzniecības laikā jāievēro ugunsdrošības noteikumi;

35.6. tirdzniecības vietā jānodrošina lietošanas kārtībā esošs ugunsdzēsamais aparāts.

36. Katrs tirdzniecības dalībnieks personīgi ir atbildīgs par sanitāro un higiēnas prasību un darba drošības noteikumu ievērošanu savā tirdzniecības vietā.

37. Tirdzniecības dalībniekam jānodrošina, lai viņam nodrošinātajā tirdzniecības vietā redzamā vietā būtu izvietoti (ielaminēti A4) šādi dokumenti:

37.1. tirdzniecības atļaujas kopija (to tirdzniecības dalībniekam izsniedz Tirdzniecības organizators);

37.3. alkoholisko dzērienu tirdzniecības licences kopija tirgošanai izlejamā veidā.

38. Tirdzniecības dalībnieks pēc demontāžas nodod tirdzniecības vietu Tirdzniecības organizatora kontaktpersonai, kas sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu par to, vai tirdzniecības dalībnieka darbības rezultātā nav radīts zaudējums Tirdzniecības organizatora nodrošinātajam tirdzniecības vietas aprīkojumam un kaitējums apkārtējai videi.

Tirdzniecības organizatora kontaktpersona informācijai Ilze Ozola, iozola3@riga.lv, tālr. 67181059 (darba dienās no plkst. 9.00 līdz plkst. 17.00).

Pielikums
Noteikumiem

tirdzniecības vietu nodrošināšanai pasākumā „Jaunā 2017. gada sagaidīšanas svinības”
2016. gada 31. decembrī Rīgā, 11. novembra krastmalā

Pieteikuma veidlapa

Vārds, uzvārds vai Uzņēmuma nosaukums *			
Reģistrācijas numurs vai personas kods *			
Atbildīgā persona uzņēmumā *			
Saziņas līdzekļi	Fiksētā tālruņa numurs	Mobilā tālruņa numurs *	e-pasta adrese *

Produkcijas kategorija	Atzīmēt	Produkcijas precīzs apraksts (ar detalizētu skaidrojumu) *
PĀRTIKAS PRECES		
siltie ēdieni		
uzkodas		
konditorejas izstrādājumi		
piparkūkas		
dzērieni		
Cits: saldā vate, konfektes utml.		
NEPĀRTIKAS PRECES		
lietišķā māksla		
Cits		

Tirdzniecības vietu skaits (atzīmēt ar krustiņu) *

1 (vienu) tirdzniecības vietu	
2 (divas) vietas	
Tirdzniecības vietas vizuālā noformējuma apraksts	
Atzīmēt, ja nepieciešama papildus elektrības jauda virs 5 kW *	
* obligāti norādāmā informācija	

UZMANĪBU!

Ja dalības maksa tiks veikta ar pārskaitījumu, lūgums norādīt rekvizītus rēķina izrakstīšanai.
Rēķins tiks nosūtīts uz norādīto e-pasta adresi

Vārds, uzvārds vai Uzņēmuma nosaukums	
Personas kods / Reģistrācijas numurs	
Adrese	
Bankas konta numurs	

2016. gada ____ . decembrī

Rīgas pašvaldības kultūras
iestāžu apvienības direktores p.i.

K. Riekstiņa